

V souladu se zákonem č. 312/2002 Sb. § 7 MIKS Krnov
v y h l a š u j e

Výběrové řízení na obsazení pracovního místa „Účetní a administrativní pracovník“

Rozšiřujeme **ekonomické oddělení** a možná hledáme právě Vás! Do našeho **týmu** hledáme pečlivého a zodpovědného kolegu či kolegyni, který/á se ujme spisové služby a mzdové agendy. Hledáme někoho, kdo má rád **pořádek v datech, smysl pro detail a zároveň lidský přístup**.

Náplň práce:

- zodpovídá za provoz elektronické spisové služby (e-podatelna),
- komplexní zpracování mezd včetně měsíčních uzávěrek, reportů a zpracování ročního zúčtování daní (systém VEMA),
- komunikace s orgány státní správy,
- administrativa spojená s prací na ekonomickém oddělení,
- zapojuje se do akcí pořádaných MIKS Krnov: divadelní představení, koncerty v sálech, venkovní akce a akce pořádané ve spolupráci.

Zákonné předpoklady:

- věk nad 18 let, státní občanství ČR (u fyzické osoby, která je státním občanem, trvalý pobyt v ČR),
- způsobilost k právním úkonům,
- trestní bezúhonnost.

Požadujeme:

- znalost práce na PC – Word, Excel,
- praxe v oblasti účetnictví a mzdového účetnictví výhodou,
- orientace v pracovně-právní legislativě a personální/mzdové problematice
- středoškolské vzdělání s maturitou (výhodou je vzdělání ekonomického směru), vhodné i pro absolventy.

Osobní předpoklady:

- samostatnost, spolehlivost, pečlivost, zodpovědnost, flexibilita, příjemné vystupování,
- organizační a komunikační schopnosti,
- časová flexibilita.

Nabízíme:

- zaměstnání na hlavní pracovní poměr,
- flexibilní začátek a konec pracovní doby,
- nástup ihned, dle dohody,
- místo výkonu práce MIKS Krnov,
- 25 dnů dovolené, 3 dny sick days, příspěvek na stravenky,

Platové zařazení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (9. platová třída), zaručený plat: 31 360 Kč,

Písemně zašlete:

- motivační dopis,
- strukturovaný životopis,
- prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- přihlášku do výběrového řízení,
- prohlášení o ochraně osobních údajů.

Přihlášku do výběrového řízení a **prohlášení** o ochraně osobních údajů nalezne uchazeč na stránkách MIKS Krnov www.mikskrnov.cz

Vyhlašovatel výběrového řízení si vyhrazuje právo zrušení výběrového řízení bez uvedení důvodu.

Přihlášky do výběrového řízení s výše uvedenými dokumenty **zašlete na e-mail**

kariera@mikskrnov.cz nebo poštou na adresu:

MIKS Krnov, nám. Míru 1/14, 794 01 Krnov

s označením: „**Neotvírat - Výběrové řízení na obsazení pracovního místa**

Účetní a administrativní pracovník“

Uzávěrka přihlášek: do 08. 07. 2026 do 12:00 hodin

Bližší informace: Iveta Burdová, burdova@mikskrnov.cz, 734 126 060

Výběrové řízení je dvoukolové (1. kolo - výběr ze zaslaných přihlášek (bez přítomnosti uchazeče), 2. kolo – osobní pohovor), vybraní uchazeči, splňující kvalifikační kritéria, budou pozváni k osobnímu pohovoru.

Ing. Eva Čechová

zástupce statutárního orgánu
příspěvkové organizace
MIKS Krnov